



Scuola Secondaria Statale di 1° grado
"A. Gramsci"
Via G. La Loggia, 214 - 90129
Palermo Telefono: 0916572226
Codice Fiscale: 80019240821 www.s
cuolamediaantonioagramsci.gov.it
email: pamm041005@istruzione.it
...pec: pamm041005@pec.istruzione.it



Ufficio del Dirigente Scolastico

Circ. n. 87

S.S.S. DI I GRADO "A. GRAMSCI" PA
Prot. 0014410 del 18/12/2023
II-2 (Uscita)

Ai Sigg. Docenti
Alla Sig.ra Cuccia
Alla Sig.ra Liberto
Al DSGA

OGGETTO: SCRUTINI I QUADRIMESTRE A.S. 2023/2024.

Con riferimento e a parziale rettifica della circolare n. 15 – Piano Annuale delle Attività – si comunica il calendario relativo agli scrutini del primo quadrimestre:

	MERCOLEDI 31 gennaio 2024	GIOVEDI 01 febbraio 2024	VENERDI 02 febbraio 2024	LUNEDI 05 febbraio 2024
15.00- 15.45	1^M	1^A-1^C	1^B – 1^D	1^L
15.45-16.30	2^M	2^A-2^C	2^B- 2^D	2^L
16.30-17.15	3^M	3^A- 3^C	3^B – 3^D	3^L
17.15-18.00	2^N – 3^H	1^F – 1^E	1^I – 1^G	
18.00-18.45	3^N – 2^H	2^F – 2^E	2^I – 2^G	
18.45- 19.30	1^H	3^F – 3^E	3^I- 3^G	

Si precisa che i voti di educazione civica saranno caricati ESCLUSIVAMENTE dal docente coordinatore.

Il docente coordinatore formulerà la proposta di valutazione per ciascun alunno dopo aver acquisito elementi conoscitivi dai docenti del CdC (elementi desumibili dal Registro Elettronico).

PROCEDURA PER IL CARICAMENTO VOTI/ASSENZE

1. Accedere a Registro Elettronico didUp da PORTALE ARGO
2. Dal menù di sinistra scegliere la voce scrutini
3. Cliccare su “Caricamento voti”
4. Selezionare classe
5. Scegliere il periodo (PRIMO QUADRIMESTRE) - voti e assenze
6. Cliccare sul pulsante Avanti che si trova in alto a destra
7. Selezionare la colonna con la materia della quale si vuole caricare il voto
8. Cliccare sul tasto “Azioni” (in alto a destra) e scegliere dal menù a tendina: importa voti dal registro elettronico, periodo dal 13.09.2023 al 31.01.2024
9. Spuntare le voci:
 - “Utilizza Voti Registro Conoscenze/Abilità”
 - “Importa le assenze”
 - “Importa i voti”

Cliccare sul tasto “Importa” che si trova in alto a destra della schermata. Così facendo sarà importata la media dei voti (che si ricorda di arrotondare) e le assenze in ore

10. Salvare.

CARICAMENTO GIUDIZIO GLOBALE (solo docenti coordinatori)

1. Accedere a Registro Elettronico didUp da PORTALE ARGO;
2. Dal menù di sinistra scegliere la voce “Giudizi”;
3. Selezionare classe;
4. Selezionare nella riga **VLG –Valutazioni sul livello globale di maturazione** il periodo 1[^]Q – VALUTAZIONIINTERMEDIE;
5. Selezionare alunno e caricare il giudizio scegliendo le voci proposte.

CARICAMENTO GIUDIZIO SINTETICO DEL COMPORTAMENTO (solo docenti coordinatori)

1. Accedere a Registro Elettronico didUp da PORTALE ARGO;
2. Dal menù di sinistra scegliere la voce scrutini;
3. Selezionare la seconda icona a sinistra (matita grigia) ‘Registrazione giudizi’;
4. Selezionare classe e confermare;
5. Selezionare nella riga **GVC – Giudizio di valutazione del comportamento** il periodo 1[^]Q – VALUTAZIONIINTERMEDIE;
6. Selezionare alunno e caricare il giudizio scegliendo le voci proposte.

Per ogni dubbio e/o richiesta di chiarimenti, rivolgersi alle prof.sse D. De Caro e M.C. Giglio.

SI RICORDA CHE TUTTI I DATI RELATIVI ALLE VALUTAZIONI SONO RISERVATI E VANNO COMUNICATI SOLTANTO AI GENITORI E/O TUTORI DEGLI ALUNNI.

Ordine del giorno:

- 1) Operazioni di valutazione del 1[^]quadrimestre/ giudizio sintetico singole discipline
- 2) Discussione collegiale del giudizio sintetico di Comportamento di ciascun alunno
- 3) Assegnazione della valutazione di Educazione Civica
- 4) Discussione collegiale del giudizio globale di ciascun alunno
- 5) Trascrizione valutazioni
- 6) Viaggi di istruzione e visite guidate: eventuali variazioni mete/attività/date

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Caleca Vincenza
documento firmato digitalmente